Kop Perusahaan

**PAKTA INTEGRITAS**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : …………………………………………………………

Alamat : …………………………………………………………

Jabatan : …………………………………………………………

Email : …………………………………………………………

HP : …………………………………………………………

Berdasarkan Akta Pendirian Perusahaan Nomor…….. Tahun ….. selaku……..bertindak untuk dan atas nama :

Perusahaan : …………………………………………………………

Alamat : …………………………………………………………

Sehubungan dengan Pelaksanaan Pengadaan Barang PKKM Universitas Wijaya Kusuma Surabaya Tahun 2024 dengan ini menyatakan :

1. Saya akan mengikuti seluruh rangkaian tahap dan proses pengadaan barang dengan penuh itikad baik, tunduk dan patuh pada seluruh peraturan perundang-undangan yang terkait dan telah memenuhi segala syarat dan ketentuan yang ditetapkan.
2. Saya akan melaksanakan tugas dan kewajiban secara jujur, transparan, bertanggung jawab dan profesional untuk memberikan hasil kerja terbaik sesuai dengan tahap dan proses pengadaan barang dari Tim Pengadaan Barang PKKM sesuai dengan syarat dan ketentuan yang ditetapkan dalam Surat Perintah Kerja
3. Menghindari pertentangan kepentingan, tidak meminta atau menerima suap, gratifikasi atau bentuk lainnya yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan.
4. Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam PAKTA INTEGRITAS ini, saya bersedia dikenakan sanksi serta dituntut ganti rugi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Demikian pernyataan kami buat untuk digunakan sebagaimana mestinya

Surabaya, ……………………2024

Nama Perusahaan

Materai

Nama Penanggungjawab

Direktur